

Regionaler Sozialdienst
Telefon 031 808 01 55
Fax 031 808 01 30
regionalersozialdienst@riggisberg.ch

Guggisberg, Niedermuhlern, Rüeggisberg,
Rüscheegg, Thurnen

Checkliste Unterstützungsgesuch

- **Persönliche Ausweise**

- ID- oder Passkopie, Aufenthaltsbewilligung

- **Ausweise/Policen/Versicherungen/Verfügungen/Abrechnungen**

- aktuelle Krankenkassenpolice (von allen Familienmitgliedern)
- Police Hausrat-/Haftpflichtversicherung
- AHV-Ausweis
- Rentenverfügung AHV / IV / EL
- Lebensversicherung
- Motorfahrzeugversicherungspolice

- **Verträge**

- Mietvertrag (aktuelle Mietzinsänderung)
- Trennungsvereinbarung / Scheidungsurteil
- Aktueller Arbeitsvertrag
- Kündigungsschreiben Arbeitsstelle
- Unterhaltsvertrag
- Leasingverträge

- **Einnahmen**

- Lohnabrechnungen (von allen Familienmitgliedern)
- Abrechnungen Arbeitslosenversicherung, Verfügungen
- Abrechnungen aus Taggeldern Krankenkasse, IV, SUVA, Verfügungen
- Belege von ausländischen Renten
- Stipendien
- sämtliche aktuelle Kontoauszüge Bank- und Postcheckkonti der letzten 6 Monate (inkl. Kinderkonti)
- Verfügungen und Auszahlungsbelege Pensionskasse

- **Offene Rechnungen und Schuldenliste**

- Offene Rechnungen mit Schuldenliste
- aktueller Prämienstand und sämtliche Ausstände der Krankenkasse
- letzte Steuererklärung
- letzte definitive Steuerveranlagung

- **Verschiedenes**

- Arztzeugnis bei Arbeitsunfähigkeit
- Arbeitsbemühungen

Damit ein allfälliges Gesuch um finanzielle Unterstützung beurteilt werden kann, müssen die verlangten Unterlagen vollständig vorliegen, ansonsten kann auf das Gesuch nicht eingetreten werden.

Nach Prüfung der vollständig ausgefüllten Unterlagen wird sich ein Mitarbeiter/eine Mitarbeiterin des Sozialdienstes bei Ihnen melden, um einen Gesprächstermin abzumachen.